COMUNE DI BUCCHERI

(Provincia di Siracusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 108 del Reg. data 25.10.11.

OGGETTO: Concessione contributo Associazione Micologica Bresadola.

L'anno duemilaundici il giorno Venticinque del mese di Ottobre alle ore 14.00 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. PAVANO Gaetano	☒	☐	Sindaco
2. GARFI' Gianni	☐	☒	Vice Sindaco
3. NIGRO Maria Liliana	☒	☐	Assessore
4. PETRALIA Concettina	☐	☒	Assessore
5. CALISTI Grazia	☒	☐	Assessore
TOTALE	3	2	

Assiste il Segretario Comunale dr. Sebastiano Grande. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;
Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

☒ di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

☐ aggiunte/integrazioni (1) .....

☐ modifiche/sostituzioni (1) .....

☐ con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

☒ con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente escutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

---

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Concessione contributo ass. micologica bresadola

Proponente: il Sindaco e/o l'Assessore

Proponente: Il Funzionario

PREMESSO

CHE l'Associazione Micologica Bresadola, gruppo Provinciale di Siracusa, intende organizzare la XI Mostra Micologica 2011

CHE l'Associazione ha comunicato che la manifestazione verrà effettuata nel mese di ottobre e nel contempo chiede l'intervento economico dell'amministrazione, quale compartecipazione alle spese di organizzazione ;

CHE l'Amministrazione, vista l'importanza turistico culturale della manifestazione, intende mettere a disposizione i locali dove verrà allestita la mostra e erogare, altresì, un contributo economico di €. 2.000,00

TENUTO CONTO che occorre impartire al Capo Area AA.GG. le direttive per consentire la pratica realizzazione della manifestazione, dando atto che la manifestazione sarà allestita dall'Associazione Micologica Bresaola, gruppo di Siracusa.

VISTA la l. n° 48/91

SI PROPONE

1) DI FARE propria la superiore premessa che qui si intende integralmente riportata anche se non materialmente trascritta
2) RITENUTO pertanto di concedere, all'Associazione Micologica Bresadola, un contributo di €. 2.000,00 a sostegno della suddetta iniziativa, concorrendo alle spese di organizzazione per l'organizzazione della XI mostra Micologica 2011
3) DARE MANDATO al Capo Area AA. GG. dell'esecuzione del presente atto assegnando allo stesso la somma di €. 2.000,00 che trova allocazione all'intervento /cap. n° 1070203/705

Proposta di Deliberazione n. 113 del 25-10-2011

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

.....

.....

.....

Lì, 25-10-2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....

.....

.....

Lì, 25-10-2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991 si attesta la copertura finanziaria come segue:

Intervento	Capitolo	Impegno N°	Gestione	Previsione	Disponibilità	Impegno con la presente
1070203	705	.....	comp./res. 2011	€.	€.	€. 2.000,00
.....	.....	.....	comp./res. 2011	€.	€.	€. .....
.....	.....	.....	comp./res. 2011	€.	€.	€. .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Lì, ...

L'ASSESSORE ANZIANO — IL SINDACO — IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: NIGRO M.L. — F.to: PAVANO — F.to: GRANDE

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Lì, ...

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. .....

del .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria con prot. n. ..... del .....

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Lì, ...

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo informatico del Comune dal 28-10-2011 al 11-11-11

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Lì, ...

Attesto che avverso il presente atto, nel periodo dal..... al ....., non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Lì, ...

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 28-10-2011 al 11-11-2011 a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991 e che contro la stessa – **non** – sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Lì, ...

☐ La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____ ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

☐ La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____ ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991

IL SEGRETARIO GENERALE

Lì .....