COMUNE DI BUCCHERI

(Provincia di Siracusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 120 del Reg. data 29.11.11.

OGGETTO: Autorizzazione al Sindaco a conferire incarico a Libero Professionista per opposizione alla richiesta di pagamento emessa dalla SERIT Sicilia per omesso pagamento canone ponte radio.

L'anno duemilaundici il giorno ventinove del mese di Novembre alle ore 14.15 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. PAVANO Gaetano	☒	☐	Sindaco
2. GARFI' Gianni	☒	☐	Vice Sindaco
3. NIGRO Maria Liliana	☒	☐	Assessore
4. CALISTI Grazia	☒	☐	Assessore
5. PETRALIA Concettina	☒	☐	Assessore
TOTALE	5	/	

Assiste il Segretario Generale regg.te Dr. Sebastiano Grande. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, chiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;
Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

☒ di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)
☐ aggiunte/integrazioni (1)
.....
.....
.....
.....
☐ modifiche/sostituzioni (1) .....
.....
.....
.....
☐ con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)
☒ con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente escutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

---

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

OGGETTO: : Autorizzazione al Sindaco a conferire incarico a Libero Professionista per opposizione alla richiesta di pagamento emessa dalla SERIT Sicilia per omesso pagamento canone ponte radio.

Proponente: **IL SINDACO e/o L'ASSESSORE** Proponente/Redigente: **IL FUNZIONARIO**

.....

PREMESSO

PREMESSO che:
che è stata notificata a questo Comune in data 6.11.2011, cartella di pagamento emessa dalla SERIT Sicilia per il pagamento del canone ponte radio di ricetrasmittenti in dotazione al Comando di Polizia Municipale per gli anni 1998/2002 ;
che dagli atti in possesso di questo Comune appare evidente, che il pagamento del canone per alcuni anni risulta prescritto;

RITENUTO opportuno, pertanto, autorizzare il Sindaco a conferire incarico a Libero Professionista di fiducia, conferendogli la più ampia procura alla lite, compresa quella della chiamata in causa di eventuali Terzi, al fine di fare valere le ragioni del Comune;
RITENUTA la propria competenza nell'adozione del presente atto;
Vista la L.R. 48/91;
VISTO l'O.R.EE.LL ed il regolamento di esecuzione;

SI PROPONE

1) Di autorizzare il Sindaco a nominare Libero professionista, in possesso dei necessari requisiti professionali e culturali previsti dalla normativa vigente per l'opposizione alla richiesta di pagamento emessa dalla SERIT Sicilia per omesso pagamento canone ponte radio per gli anni 1998/2002.
2) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere.

Proposta di Deliberazione n. 125 del 28-11-11

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

.....

.....

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Lì, 28-11-11 .....

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

.....

.....

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Lì, ...

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991 si attesta la copertura finanziaria come segue:

Intervento	Capitolo	Impegno N°	Gestione	Previsione	Disponibilità	Impegno con la presente
.....	.....	.....	comp./res. 2011	€.	€.	€. .....
.....	.....	.....	comp./res. 2011	€.	€.	€. .....
.....	.....	.....	comp./res. 2011	€.	€.	€. .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Lì, ...

.....

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to PETRALIA C.

IL SINDACO

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO GENERALE

Lì, ...

.....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. .....

del .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria con prot. n. ..... del .....

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Lì, ...

.....

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo informatico del Comune dal 1.12.2011 al 15.12.2011

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Lì, ...

.....

Attesto che avverso il presente atto, nel periodo dal..... al ....., non sono pervenuti reclami o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Lì, ...

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 1.12.2011 al 15.12.2011 a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991 e che contro la stessa – **non** – sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Lì, ...

.....

☐ La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____ ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

☐ La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____ ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991

IL SEGRETARIO GENERALE

Lì .....

.....